



Politica per la Qualità

La scelta di introdurre in azienda un Sistema per la Gestione della Qualità è motivata dall'esigenza di regolamentare in forma chiara ed univoca lo svolgimento dell'attività aziendale, di ottimizzare l'organizzazione delle risorse, di stabilire degli obiettivi qualitativi finalizzati e di ridurre il verificarsi di situazioni di non conformità nei rapporti con le parti interessate.

Oltre a soddisfare questi scopi primari, riteniamo che la diffusione della politica aziendale possa contribuire ad elevare la consapevolezza nelle persone che operano in azienda e per l'azienda, coinvolgendole nella conoscenza e nell'applicazione delle sue procedure, così che tutti possano concorrere alla riduzione di sprechi e di difetti che inevitabilmente apportano costi aggiuntivi all'economia aziendale ed all'immagine guadagnata "sul campo".

A tal fine la Direzione Generale identifica quali impegni primari per le attività dell'organizzazione:

- il pieno soddisfacimento delle esigenze dei clienti, nel rispetto delle attese e dei diritti delle altre parti coinvolte;
- il miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità;
- l'efficienza e l'efficacia nella gestione dei processi;
- l'impegno per la tutela della salute e della sicurezza di tutti coloro che lavorano per conto dell'azienda, al fine di prevenire infortuni e malattie professionali
- il rispetto delle normative sociali, ambientali e di sicurezza e della salute dei lavoratori.

Il punto fermo nella gestione aziendale è il continuo miglioramento della nostra produzione per un costante soddisfacimento dei clienti conseguito tramite l'attenzione alle richieste, alle esigenze ed agli eventuali reclami, quale elemento di riscontro della "qualità percepita" delle attività dell'organizzazione. Tale obiettivo può essere raggiunto solo formando ed informando il personale in maniera da renderlo consapevole degli obiettivi aziendali e dei modi per perseguirli, prestando, inoltre, attenzione alle osservazioni avanzate dagli operatori che, in quanto a diretto contatto con le problematiche operative, sono in grado di evidenziare situazioni non rilevabili altrimenti.

I principali obiettivi che l'organizzazione si pone sono:

- Mantenimento della capacità produttiva (in termini di infrastrutture e risorse umane)
- Migliorare la capacità del personale interno continuando il processo di formazione continua
- Verificare la possibilità di diversificare la propria produzione
- Stabilire ed assegnare responsabilità e competenze ad alcuni addetti per formare una serie di figure intermedie (i coordinatori) di raccordo tra la Direzione Generale e gli addetti.

Le linee guida attraverso le quali intendiamo raggiungere questi obiettivi si possono sintetizzare:

- in una chiara definizione delle esigenze e delle aspettative del cliente e delle restanti parti interessate mediante un'analisi che sia in grado di definire le strategie dell'Organizzazione;
- in una identificazione dei fattori che possono influenzare la capacità dell'Organizzazione di conseguire i risultati prefissati secondo una logica basata sull'*analisi del rischio*;
- nell'adozione di adeguate misure ed idonei strumenti di monitoraggio per la tenuta sotto controllo della qualità dei prodotti forniti; consapevoli che un problema non implica solamente un intervento correttivo con i costi conseguenti, ma anche una perdita di immagine aziendale o responsabilità legale per eventuali danni procurati;
- in un'analisi delle indicazioni, delle osservazioni e dei reclami del Cliente e delle parti interessate in maniera tale da individuare e disporre di elementi che indichino la qualità percepita nelle attività effettuate, cercando di operare dando priorità alla prevenzione rispetto alla soluzione a posteriori delle problematiche;
- nel rispetto delle normative contrattuali che definiscono il rapporto con i clienti ed i fornitori;
- nella formazione ed informazione al personale circa le modalità, le responsabilità nello svolgimento delle specifiche competenze per l'attuazione ed il mantenimento costante nel tempo degli impegni assunti dall'azienda;
- nell'utilizzo delle informazioni di ritorno provenienti da tutti i processi aziendali che costituiscono elementi per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità;
- nella programmazione delle attività di prevenzione e protezione dai rischi;
- nell'utilizzo di nuove tecnologie più sicure, efficienti ed eco-compatibili

La Direzione Generale si impegna ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica sopra esposta, a divulgarla a tutte le persone che lavorano per l'azienda o per conto di essa, a renderla disponibile al pubblico, a verificarne il grado di comprensione e di attuazione e adeguatezza attraverso gli strumenti definiti nella documentazione di Sistema.

Figline ed Incisa Valdarno, 16 Dicembre 2022

La Direzione
Maria Grazia Romualdi

